

# Ersteinrichtung Passwort Manager Konto

## 1. Anlegen eines Kontos

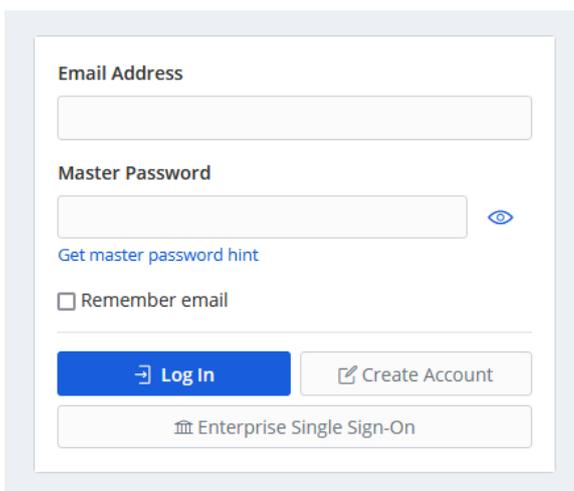
Standardmäßig ist das Anlegen neuer Konten deaktiviert. Für das Anlegen muss ein Zeitfenster mit dem IT Support vereinbart werden. E-Mail: [support@ej-untermain.de](mailto:support@ej-untermain.de)

Die Ersteinrichtung muss auf einem PC durchgeführt werden.

a) Aufrufen des Dienstes

<https://safe.ej-untermain.de>

b) Auf den Button "Create Account klicken"



The screenshot shows a web form for user authentication. It features an 'Email Address' input field, a 'Master Password' input field with a toggle eye icon, and a 'Get master password hint' link. Below these is a 'Remember email' checkbox. At the bottom, there are three buttons: a blue 'Log In' button with a key icon, a 'Create Account' button with a plus icon, and an 'Enterprise Single Sign-On' button with a building icon.

c) Daten eingeben

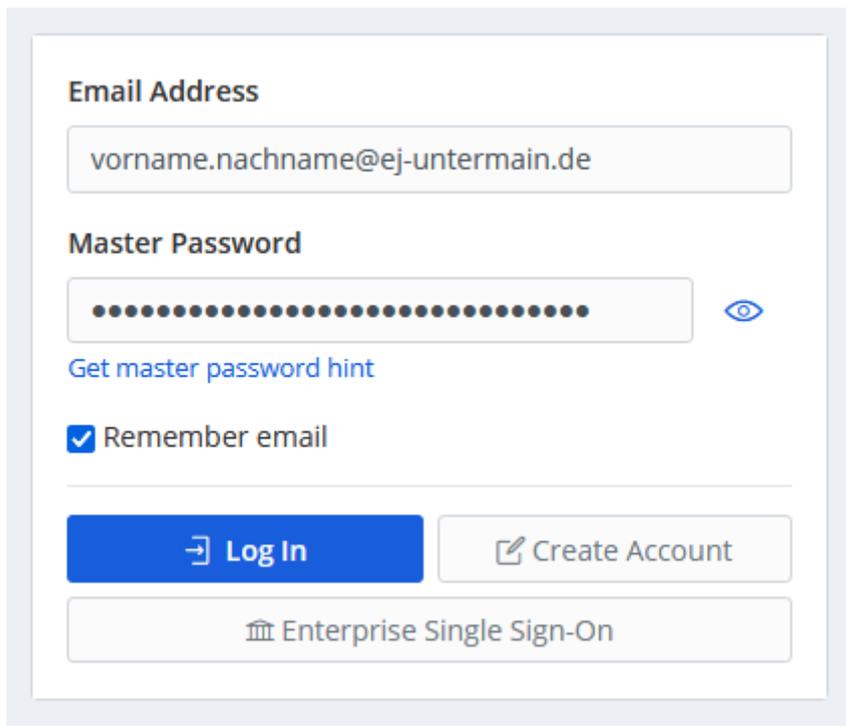
- Email Adress: "vorname.nachname@ej-untermain.de"
- Your Name: "Vorname Nachname"

- Master Passwort: "SEHR\_SEHR\_SICHERES\_PASSWORT"
- Master Passwort Hinweis: leer lassen

-> Den Button "Sumit" drücken zur Bestätigung

d) Login mit den eben angelegten Zugangsdaten

- Zugangsdaten eingeben
- Haken bei "Remember email" setzen
- "Log in" drücken



The image shows a login form with the following elements:

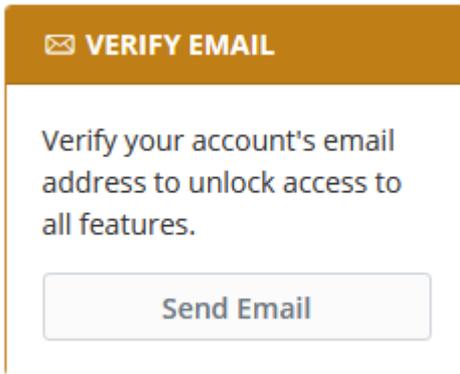
- Email Address:** A text input field containing "vorname.nachname@ej-untermain.de".
- Master Password:** A password input field with a masked password (dots) and a toggle icon (eye) to show/hide the password.
- Get master password hint:** A blue link below the password field.
- Remember email:** A checkbox that is checked, with the text "Remember email" next to it.
- Log In:** A blue button with a right-pointing arrow icon and the text "Log In".
- Create Account:** A light gray button with a pencil icon and the text "Create Account".
- Enterprise Single Sign-On:** A light gray button with a building icon and the text "Enterprise Single Sign-On".

---

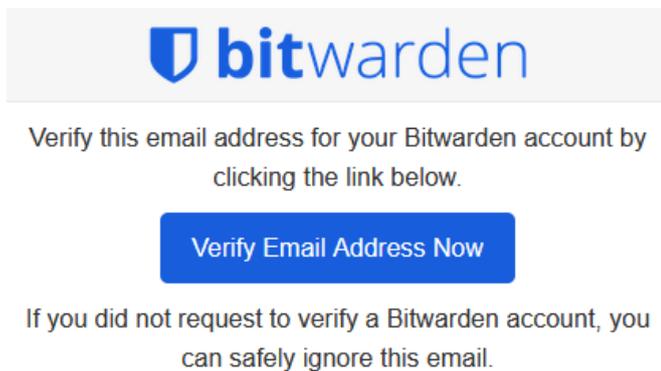
## 2. E-Mail Adresse bestätigen

Oben rechts erscheint eine Meldung mit der Bitte die E-Mail Adresse zu verifizieren.

a) Hier auf "Send Email" klicken.



b) Nun in der zugesendeten E-Mail auf den Button "Verify Email Adress Now" klicken.

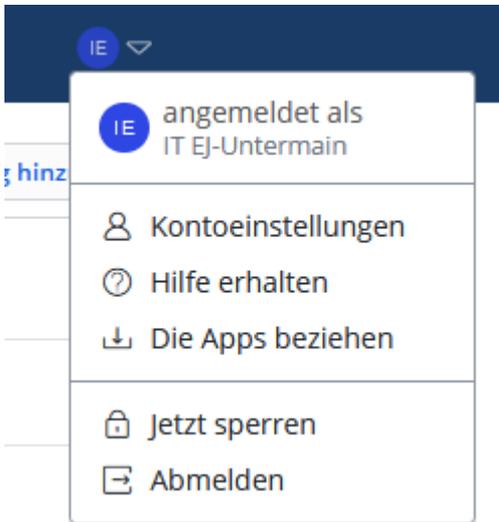


Die Meldung sollte nach einem Neuladen der Seite verschwunden sein.

---

### 3. Zweiten Faktor via E-Mail einrichten

a) Nun auf "Kontoeinstellungen" im Benutzermenü oben rechts klicken



b) Im Seitenmenü auf "Two-step Login" klicken

**KONTOEINSTELLUNGEN**

- Mein Konto
- Sicherheit**
- Einstellungen
- Abo
- Domain-Regeln
- Notfallzugriff

Master-Passwort **Zwei-Faktor-Authentifizierung** Schlüssel

## Zwei-Faktor-Authentifizierung

Sichern Sie Ihr Konto mit Zwei-Faktor-Authentifizierung.

**⚠️ WARNUNG**

Durch die Aktivierung der Zwei-Faktor-Authentifizierung könnten Sie sich dauerhaft aus Ihrem Bitwarden-Konto aussperren. Ein Wiederherstellungscodes ermöglicht es Ihnen, auf Ihr Konto zuzugreifen, falls Sie Ihren normalen Zwei-Faktor-Anbieter nicht mehr verwenden können (z.B. wenn Sie Ihr Gerät verlieren). Der Bitwarden-Support kann Ihnen nicht helfen, wenn Sie den Zugang zu Ihrem Konto verlieren. Wir empfehlen Ihnen, den Wiederherstellungscodes aufzuschreiben oder auszudrucken und an einem sicheren Ort aufzubewahren.

[Wiederherstellungscodes anzeigen](#)

### Anbieter

	Authentifizierungs-App Verwenden Sie eine Authentifizierungs-App (wie zum Beispiel Authy oder Google Authenticator), um zeitbasierte Verifizierungscodes zu generieren.	<a href="#">Verwalten</a>
	YubiKey OTP Sicherheitsschlüssel <b>Premium</b> Verwende einen YubiKey um auf dein Konto zuzugreifen. Funktioniert mit YubiKey 4, Nano 4, 4C und NEO Geräten.	<a href="#">Verwalten</a>
	Duo <b>Premium</b> Verifizieren Sie mit Duo Security, indem Sie die Duo Mobile App, SMS, Anrufe oder U2F Sicherheitsschlüssel benutzen.	<a href="#">Verwalten</a>

c) Unter dem Punkt "Email" auf den Button "Manage" klicken, um die Einrichtung des zweiten Faktors via E-Mail zu starten

d) Authorisierung mit dem Login Passwort erteilen

## TWO-STEP LOGIN Email



Enter your master password to modify two-step login settings.

**Master Password**

Confirm your identity to continue.

Continue

Close

e) Auf "Send Email" klicken

## TWO-STEP LOGIN Email



Follow these steps to set up two-step login with email:



1. Enter the email that you wish to receive verification codes

vorname.nachname@ej-untermain.de

Send Email

2. Enter the resulting 6 digit verification code from the email

Enable

Close

f) Den Code aus der zugesendeten E-Mail in das untere Feld eintragen und auf "Enable" klicken.

g) Bei erfolgreicher Einrichtung erscheint die Meldung "Enabled". Nun auf "Close" klicken.

## TWO-STEP LOGIN Email



✔ **ENABLED**

This two-step login provider is enabled on your account.

**Email:** felix.hartl@ej-untermain.de

Disable

Close

## 4. Zweiten Faktor via App einrichten

a) Unter dem Punkt "Authenticator App" auf den Button "Manage" klicken, um die Einrichtung des zweiten Faktors via App zu starten

b) Authorisierung mit dem Login Passwort erteilen

c) Bevorzugte Authenticator App auf ein Handy herunterladen

Empfehlung: Sophos Intercept X



d) App Öffnen und QR Code vom PC Bildschirm mit der App abscannen

Es erscheint nun in der App eine 6-stellige Zahl, welche sich alle 30 Sekunden aktualisiert.

e) Den 6-stelligen Code unter "3. Enter the resulting 6 digit verification code from the app" eingeben und auf "Enable" klicken

3. Enter the resulting 6 digit verification code from the app

Enable

Close

f) Bei erfolgreicher Einrichtung erscheint die Meldung "Enabled". Nun auf "Close" klicken.

Nun ist für jedes neues Gerät, bei welchem man sich anmeldet eine zusätzliche Bestätigung via App Code oder E-Mail Code notwendig.

Version #5

Erstellt: 28 März 2022 11:12:38 von Felix Hartl | Administrator

Zuletzt aktualisiert: 5 April 2023 14:21:14 von Felix Hartl | Administrator