

Klassische Umfrage erstellen

1. Öffnen der Website

[Link zur Website umfragen.ej-untermain.de](http://umfragen.ej-untermain.de)

2. "Klassische Umfrage" anklicken

	Big Buck Bunny	The Dark Knight	Iron Man	Mad Max: Fury Road	
Yolène	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	Enregister
Serge		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text"/>
Janaëlle	<input checked="" type="checkbox"/>		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Émilie	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Xavier		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="text"/>
Hugo	<input checked="" type="checkbox"/>			<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="text"/>
Somme	★3	2	★3	2	

Klassische Umfrage

3. Grundlegende Informationen angeben | Schritt 1 von 3

Umfrage erstellen (Schritt 1 von 3)

Hier erstellen Sie die Umfrage
Mit * markierte Felder müssen ausgefüllt sein.

Ihr Name * Felix Hartl

Ihre E-Mail-Adresse * felix.hartl@ej-untermain.de
(Format: name@mail.com)

Titel der Umfrage * Nächste Sitzung Dekanatsjugendkammer

Beschreibung

Rich Text Editor Einfacher Editor

B I H        

Hallo Zusammen,
ich möchte gerne mit EUch den nächsten Termin der
Dekanatsjugendkammer ausmachen.
Bitte tragt bis zum 18. Dezember Euch in die Umfrage ein.

Euch eine gesegnete Zeit,

Felix



Optionale Einstellungen ▾

Weiter zum 2. Schritt

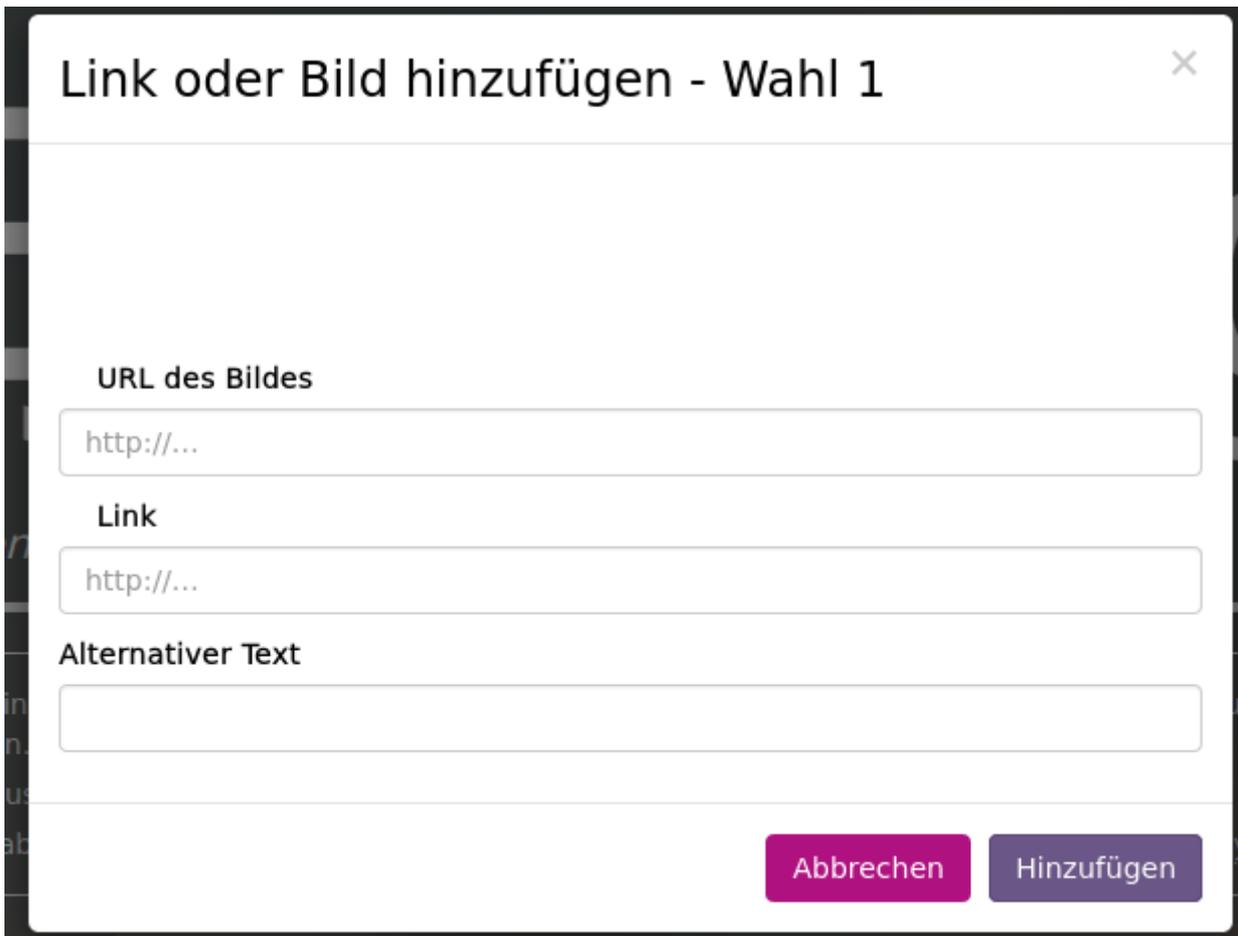
4. Wenn gewünscht: Optionale Einstellungen

Hier können folgende Einstellungen getroffen werden:

- Begrenzen der Stimmen pro Option
- Setzen eines benutzerdefinierten Links (<https://umfragen.ej-untermain.de/xyz>)
- Setzen eines Passworts
- Anpassen der Berechtigungen
- Aktivieren der E-Mail Benachrichtigungen
- Verstecken der Abstimmungsergebnisse

5. Festlegen der Umfrageoptionen | Schritt 2 von 3

- Mit einem Klick auf das Bild/Link-Icon kann ein Bild, eine URL und ein Alternativtext gesetzt werden



The image shows a dialog box titled "Link oder Bild hinzufügen - Wahl 1" with a close button (X) in the top right corner. The dialog contains three input fields: "URL des Bildes" with the placeholder "http://...", "Link" with the placeholder "http://...", and "Alternativer Text" which is currently empty. At the bottom right of the dialog, there are two buttons: "Abbrechen" (red) and "Hinzufügen" (blue).

- Mit der - + Schaltfläche können weitere Optionen hinzugefügt werden

Wahl 1	<input type="text"/>	 
Wahl 2	<input type="text"/>	 
Wahl 3	<input type="text"/>	 
Wahl 4	<input type="text"/>	 
Wahl 5	<input type="text"/>	 
Wahl 6	<input type="text"/>	 
Wahl 7	<input type="text"/>	 

[Zurück](#) [Weiter](#)

6. Abstimmungszeitraum festlegen | Schritt 3 von 3

- Prüfen der angegebenen Termin Optionen
- Festlegen, wann die die Umfrage automatisch archiviert werden soll

Wenn eine Umfrage archiviert wird ist diese nicht mehr unter Ihrem Link erreichbar

7. Administration

Nachdem die Umfrage erstellt wurde, wirst Du auf die Administrationsseite der Umfrage weitergeleitet.

Alle notwendigen Informationen werden Dir ebenfalls per E-Mail zugesendet

Hier hast Du folgende Möglichkeiten

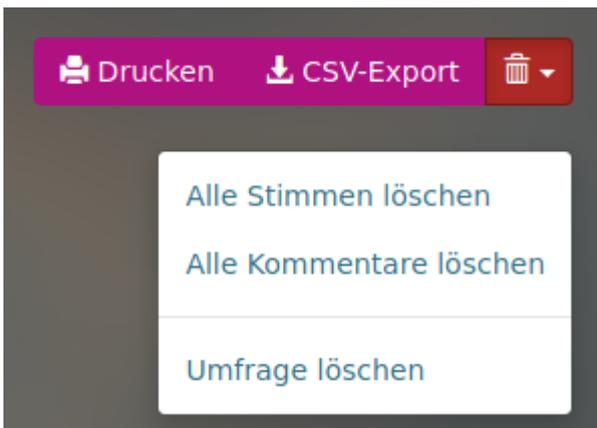
- Autor Name, E-Mail Adresse und Begrüßungstext ändern
- Kopieren des öffentlichen Links

Dieser Link ist zur Weitergabe an die Teilnehmenden der Umfrage gedacht

- Kopieren des Links zur Administrationsseite der Umfrage

Gib diesen Link nicht weiter. Jeder, der diesen Link hat kann die Umfrage nach Belieben anpassen!

- Nachträgliches Setzen eines Passworts
- Verstecken der Ergebnisse für Teilnehmende
- Berechtigungen anpassen
- Teilnehmen an der Umfrage
- Einen Kommentar schreiben
- Löschen aller Stimmen/Kommentare oder der Umfrage über das Papierkorb-Icon
- Exportieren oder Drucker der Umfrageergebnisse



Version #1

Erstellt: 6 Dezember 2020 14:05:26 von Felix Hartl | Administrator

Zuletzt aktualisiert: 6 Dezember 2020 14:13:29 von Felix Hartl | Administrator