

EJ Mail

Informationen und Anleitungen für den E-Mail Service der EJ Untermain

- [Aktivierung Postfach](#)
- [Einbindung in E-Mail Clients](#)

Aktivierung Postfach

0. Hintergrund

Standardmäßig kann jeder Benutzer, welcher über ein Account bei den EJ IT Diensten verfügt, ein E-Mail Postfach erhalten.

Dieses wird allerdings erst erstellt, wenn man sich in der Weboberfläche erstmalig einloggt.

Zuvor kann an die E-Mail Adresse keine E-Mail zugestellt werden.

Die E-Mail Adresse entspricht immer dem Benutzernamen, also [vorname.nachname@ej-untermain.de](#).

Auch für den Zugriff auf nicht-personenbezogene Postfächer (z.B. [konvent@ej-untermain.de](#)), muss zunächst das persönliche Postfach aktiviert werden,

Sollte noch kein Account bei den EJ IT Diensten vorhanden sein, aber eines benötigt werden, dann kann unter folgendem Link ein Account beantragt werden <https://www.ej-untermain.de/it-services/>

1. Login in der Weboberfläche

- Aufrufen der Website [mail.ej-untermain.de](#)
- Klicken auf den Button "Sign Sign-On"
- Eingabe der Logindaten
 - Benutzername ist immer [vorname.nachname](#)
 - Passwort: Dein persönliches Passwort

Falls das Passwort nicht mehr bekannt ist, kann auf "*Passwort vergessen*" geklickt werden und es wird ein Link zum Reset an die eigene E-Mail Adresse versendet (Nicht zwingend die EJ E-Mail Adresse).

Falls diese nicht zugestellt wird, einfach an support@ej-untermain.de schreiben.

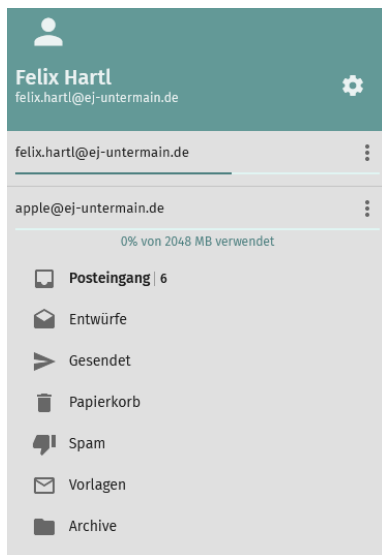
Nun wurde das personenbezogene Postfach erstellt und es können E-Mail versendet und empfangen werden.

2. Einbinden von nicht-personenbezogenen Postfächern

Für Freizeiten oder Gremien gibt es Postfächer, welche nicht personenbezogen sind. Z.B. konvent@ej-untermain.de.

Diese sind sogenannte freigegebene Postfächer. Wenn Du Zugriff auf eines dieser Postfächer benötigst, schreibe einfach eine E-Mail an support@ej-untermain.de, idealerweise von deinem EJ E-Mail Account aus.

Sobald das Postfach freigegeben wurde, wird es in der linken Seitenleiste angezeigt.



Einbindung in E-Mail Clients

0. Hintergrund

Der E-Mail Server der EJ unterstützt die Anbindung von E-Mail Clients via Active-Sync.
Die Anbindung von Mail-Clients via IMAP ist derzeit nicht möglich.

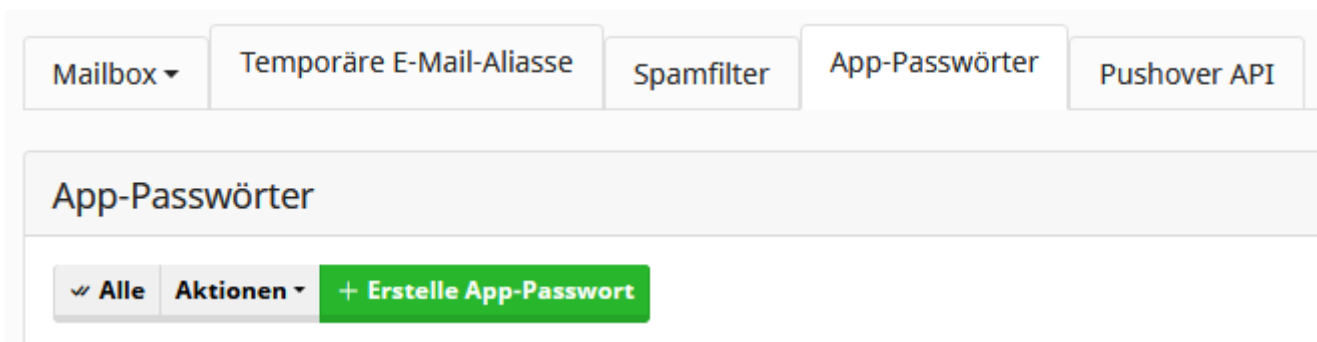
1. Erstellen eines App Passworts

Für die Anbindung von E-Mail Clients muss ein sogenanntes App Passwort erstellt werden.
Dieses wird dann beim Login eingegeben anstelle deines Single Sign-On Passworts

- Logge Dich hierfür unter <https://mail.ej-untermain.de> ein
- Klicke nun in dem Menü oben rechts auf Einstellungssymbol



- Klicke nun im Menü auf "App Passwörter" und anschließend auf "Erstelle App Passwort"



- Vergib eine Bezeichnung für das App Passwort. Benenne es z.B. nach dem Gerät, welches eingebunden werden soll
- Klicke auf Passwort generieren

App-Passwort hinzufügen



App-Name

Passwort
([generieren](#))

Gegen haveibeenpwned.com prüfen

- Mindestlänge des Passwortes ist 14 Zeichen
- Muss ein alphabetisches Zeichen enthalten
- Muss Sonderzeichen enthalten
- Muss Großbuchstaben und Kleinbuchstaben enthalten
- Muss eine Ziffer enthalten

Passwort
(Wiederholung)

Zugelassene
Protokolle für
App-Passwort **IMAP, SMTP, EAS/ActiveSync, CardDAV/CalDA** ▼

☒ Aktiv

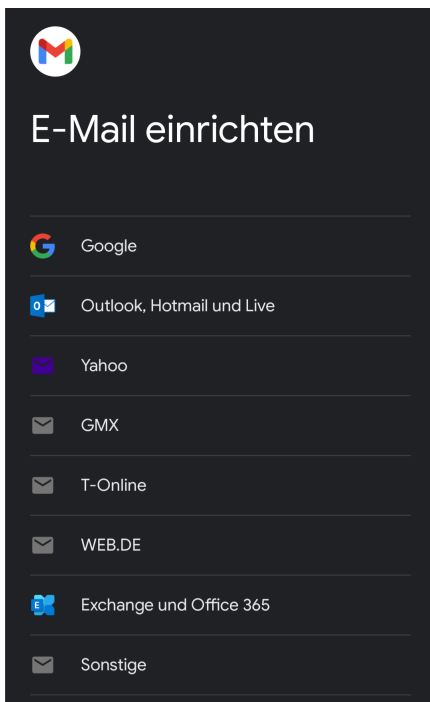
Hinzufügen

- Kopiere Dir das Passwort, es wird später nicht mehr angezeigt werden
- Klicke auf "*Hinzufügen*"

Wenn Du ein nicht-personenbezogenes E-Mail Postfach in einem Mail Client einbinden möchtest, dann schreibe bitte an support@ej-untermain.de. Für diese Postfächer müssen die App-Passwörter durch den Support erstellt werden.

2. Einrichten des E-Mail Kontos unter Android (GMail)

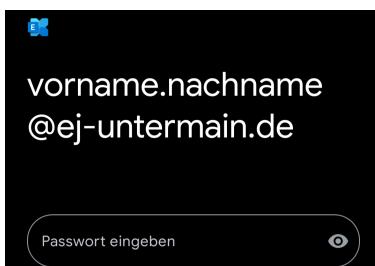
- Öffne die Gmail oder System E-Mail App auf Deinem Smartphone
- Wechsel in die Einstellungen (normalerweise auf die drei Balken oben Links tippen und dann im Menü auf "Einstellungen")
- Klicke auf "Konto hinzufügen"
- Klicke auf "Exchange und Office365"



- *Gib die einzurichtende E-Mail Adresse ein und tippe auf "Weiter"*



- *Gib das zuvor erstellte App Passwort ein und tippe auf "Weiter"*

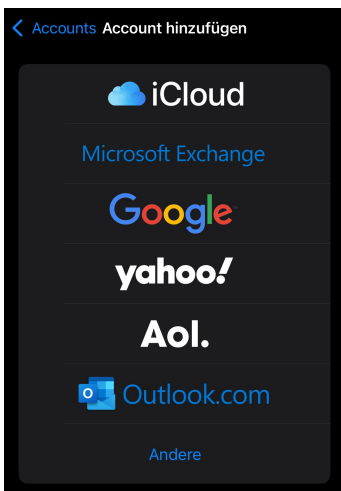


- *Das Postfach wurde nun eingerichtet, tippe auf "Fertig"*

Wenn mehrere E-Mail Konten in der Gmail App genutzt werden, dann kann man zwischen den Konten wechseln indem man oben rechts auf das Profil-Icon tippt.

3. Einrichten des E-Mail Kontos unter iOS

- Öffne die Einstellungen App und wechsel unter Apps -> Mail -> Mail-Accounts -> Account hinzufügen
- Tippe auf "Microsoft Exchange"



- Gib die E-Mail Adresse und eine Beschreibung deiner Wahl ein
- Tippe auf "Weiter"

Abbrechen Exchange Weiter

E-Mail vorname.nachname@ej-untermain.de

Beschreibung EJ Mail

- Tippe in dem Popup auf "Anmelden"

Über Microsoft bei deinem „ej-untermain.de“ Exchange-Account anmelden?

Deine E-Mail-Adresse wird an Microsoft gesendet, um deine Exchange-Accountinfos zu finden.

Manuell konfigurieren

Anmelden

- Gib nun das zuvor erstellte App-Passwort ein und tippe auf "Weiter"

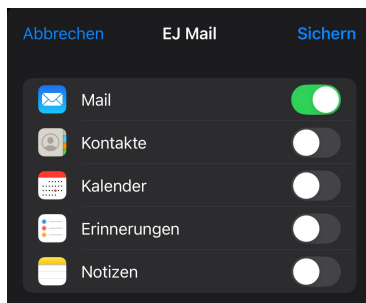
Abbrechen Weiter

E-Mail vorname.nachname@ej-untermain.de

Passwort

Beschreibung EJ Mail

- Wähle zur Synchronisation nur Mail aus und tippe auf "Sichern"



Das Postfach wurde nun angelegt und kann in der Mail App abgerufen werden.